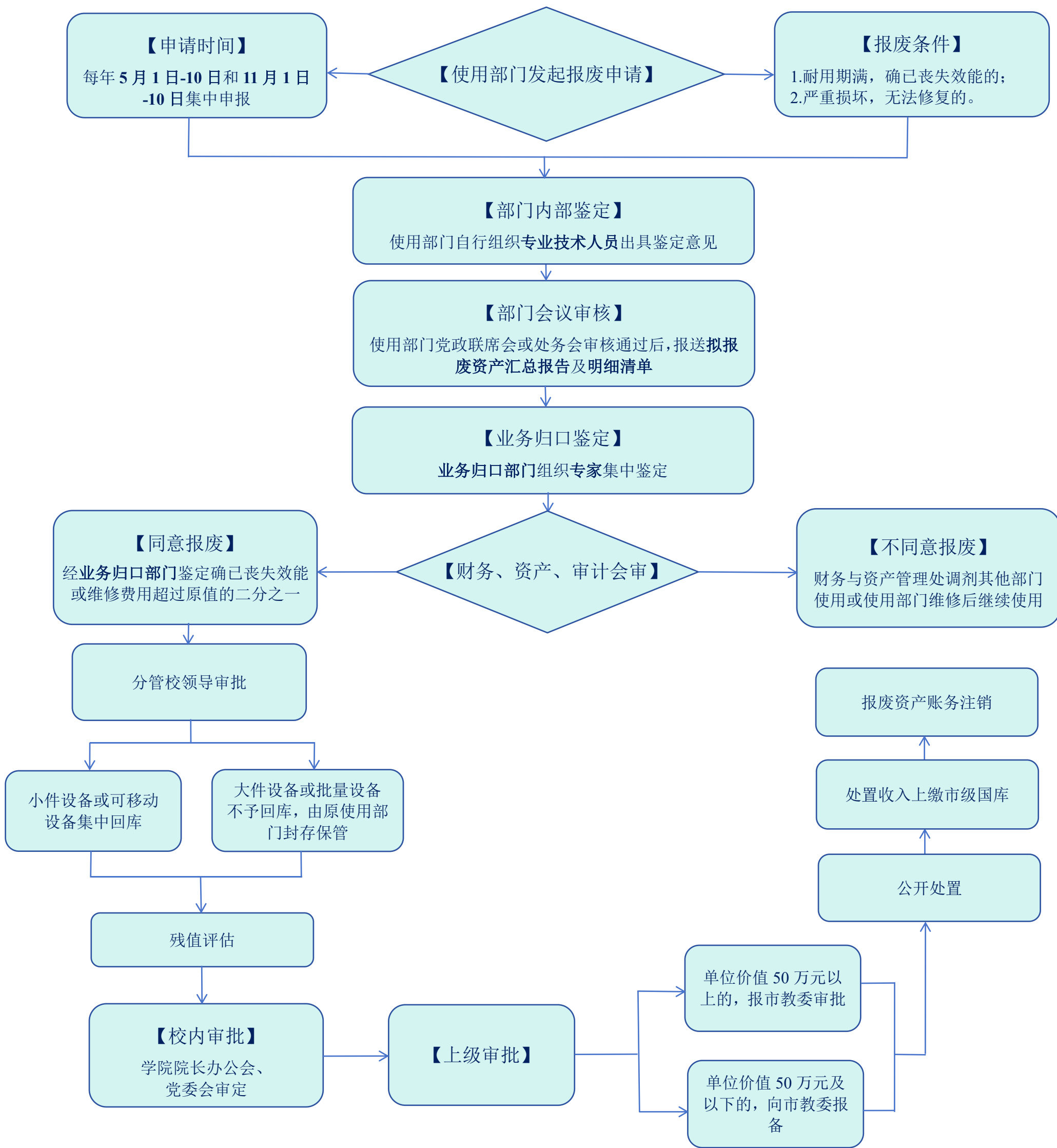


资产报废处置指引流程



注：1.教务部门审核教学仪器设备是否达到报废条件，含精密仪器设备、实训装备等；

2.科研部门审核科研设备是否达到报废条件，含专利、科研设备等；

3.网络与信息技术中心审核电子网络设备是否达到报废条件，含软件、台式计算机、便携式计算机、打印机等；

4.后勤部门审核后勤生活设备公共物资是否达到报废条件，含家具、生活电器等；

5.财务、资产、审计对申报部门拟报废资产申报材料的合规性、真实性及必要性进行审核，含资产是否存在残值，是否账实相符，是否严重损坏等。